

«СОГЛАСОВАНО»

Рассмотрено на педагогическом

Совете ООО УЦ «Профи»

Протокол № 1

от 11.06.2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

ООО «УЦ «ПРОФИ»

Селлик А.В.

Приказ № 3 от 11.06.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема обучающихся
в Учебный Центр ООО «УЦ «ПРОФИ»

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема обучающихся в Учебный Центр ООО «УЦ «ПРОФИ» (далее «УЦ «ПРОФИ») разработано в соответствии с 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. №1008 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав граждан на получение дополнительного профессионального образования, определяет правила приема, отчисления обучающихся из ООО «УЦ «ПРОФИ» и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности реализации государственной политики в области образования.

1.3. Правила приема обучающихся в «УЦ «ПРОФИ» закрепляются в Уставе.

2. Порядок приема:

2.1. Прием обучающихся в «УЦ «ПРОФИ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» в Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Возраст принимаемых в «УЦ «ПРОФИ», определяется Уставом и дополнительными профессиональными программами и основными программами профессионального обучения, реализуемыми в «УЦ «ПРОФИ».

2.3. Прием обучающихся в «УЦ «ПРОФИ» осуществляется на основании следующих документов:

-фото 3*4- 1шт.

- заявление о приеме в образовательное учреждение;

-документ, удостоверяющий личность гражданина РФ

- медицинская справка формы: 002-О/У

2.4. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом генерального директора ООО «УЦ «ПРОФИ»

2.5. При приеме обучающихся «УЦ «ПРОФИ» обязано ознакомить их, (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Дальнейшие взаимоотношения регулируются Договором, заключенным в 2-х экземплярах между заявителем и «УЦ «ПРОФИ», включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения.

2.7. Правила приема обучающихся в «УЦ «ПРОФИ» закрепляются в Уставе.

2.8. Учреждение вправе отказать в приеме исключительно в следующих случаях: - по медицинским показаниям; - по возрасту (не моложе 18 лет) Отказ в приеме в «УЦ «ПРОФИ» по иным основаниям не допускается.

2.9. Прием в «УЦ «ПРОФИ» осуществляется в течение всего учебного года.

2.10. Продолжительность обучения зависит от разряда на который обучается гражданин, сроков освоения программ.

3. Порядок комплектования групп.

3.1. Комплектование групп производится по мере поступления заявлений на обучение ежемесячно, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

4. Сохранение места.

Место за обучающимся в «УЦ «ПРОФИ» сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения; - в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению.

5. Порядок отчисления

Отчисление производится:

- в связи с завершением обучения;
- по инициативе обучающегося;
- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае установления нарушения порядка приема в «УЦ «ПРОФИ», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и, «УЦ «ПРОФИ» в том числе в случае ликвидации «УЦ «ПРОФИ»;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме и отчислении обучающихся.

В случае отказа «УЦ «ПРОФИ» в приеме, обучающиеся имеют право обратиться в Отдел образования Администрации г. Санкт-Петербурга с заявлением об устранении разногласий.